

Załącznik nr 1 do Regulaminu zawodowych praktyk studenckich w Wyższej Szkole Artystycznej w Warszawie



POROZUMIENIE
w sprawie realizacji praktyk studenckich

zawarte dnia w Warszawie pomiędzy:

Wyższą Szkołą Artystyczną w Warszawie

ul. Siennicka 6a, 04-005 Warszawa

reprezentowaną przez

(zwaną dalej „Uczelnią”)

a

instytucją

adres.....

reprezentowanym przez

(zwanym dalej „Podmiotem przyjmującym”)

Uczelnia oraz **Podmiot przyjmujący** zawierają porozumienie w sprawie odbywania praktyk studenckich następującej treści:

- 1.) Student/ studentka Wyższej Szkoły Artystycznej w Warszawie mający zamiar odbywać praktyki zgłasza w Uczelni chęć ich podjęcia. Uczelnia bierze na siebie odpowiedzialność za kontrolowanie zapisów na praktykach i regulowanie wszelkich kwestii formalnych z tym związanych.
- 2.) Za nadzór dydaktyczny – wychowawczy oraz organizacyjny ze strony Uczelni odpowiada Prorektor ds. Dydaktycznych.
- 3.) Student/ studentka otrzymuje od Uczelni skierowanie na praktyki (kartę praktyk).

- 4.) Tryb pracy podczas odbywania praktyk jest ustalany indywidualnie przez studenta/ studentkę z pracownikiem Podmiotu przyjmującego opiekującym się praktykantami.
- 5.) W przypadku rażącego naruszenia dyscypliny przez studenta skierowanego na praktykę Podmiot przyjmujący może zażądać odwołania go z praktyk.
- 6.) Czas pracy praktykanta/ tki nie może przekroczyć 40 godzin tygodniowo w pięciodniowym tygodniu pracy.
- 7.) Student/ studentka jest zobowiązany/a do samodzielnego ubezpieczenia się od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz OC, a także ewentualnego ubezpieczenia rozszerzonego, jeżeli jest ono wymagane przez Podmiot przyjmujący.
- 8.) Podmiot przyjmujący wydaje studentowi zaświadczenie o odbyciu praktyk wykorzystując kartę praktyk przekazywaną przez Uczelnię. Podmiot przyjmujący na praktykę, na wniosek praktykanta, jest obowiązany wystawić na piśmie zaświadczenie o rodzaju wykonywanej pracy i umiejętnościach nabytych w czasie odbywania praktyki.
- 9.) Uczelnia nie pokrywa kosztów praktyk oferowanych studentowi WSA przez Podmiot przyjmujący.
- 10.) Porozumienie zostaje zawarte na czas¹:
 - A) nieokreślony/
 - B) określony, na okres :
 - oddo roku
- 11.) Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej.
- 12.) Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

W imieniu instytucji

W imieniu Uczelni

.....

.....

¹ Niepotrzebne skreślić