

Warunki i tryb rekrutacji na studia I stopnia na rok akademicki 2019/2020 w Wyższej Szkole Artystycznej w Warszawie

§ 1

Ilekróć w niniejszym załączniku mowa jest o:

- 1) Uczelni – należy przez to rozumieć Wyższą Szkołę Artystyczną w Warszawie.
- 2) Kandydatach – należy przez to rozumieć osoby ubiegające się o przyjęcie na pierwszy rok studiów w Uczelni.
- 3) Cudzoziemcach – należy przez to rozumieć osoby niebędące obywatelami polskimi.
- 4) Osobach niepełnosprawnych – należy przez to rozumieć osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.
- 5) Egzaminie maturalnym – należy przez to rozumieć egzamin, zdawany w trybie „nowej” lub „starej” matury.
- 6) Liście przyjętych na studia – należy przez to rozumieć listę osób, które zostały zakwalifikowane do przyjęcia na studia i złożyły wymagane dokumenty w wyznaczonym terminie oraz wniosły opłatę rejestracyjną (wpisowe).
- 7) Zaświadczeniu lekarskim o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki na studiach – należy przez to rozumieć zaświadczenie lekarskie, spełniające warunki określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uczestników studiów doktoranckich (Dz. U. z 2014 r. poz. 1144).

ZASADY OGÓLNE

§ 2

1. Rekrutacja w Uczelni prowadzona jest na studia pierwszego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne. Do odbywania studiów może być dopuszczona osoba, która spełniła warunki rekrutacji ustalone przez Uczelnię. Zasady i organizację potwierdzania efektów uczenia się określa ustawa oraz odrębna uchwała Senatu WSA Warszawa.
2. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter otwarty, na zasadzie wolnego wstępu, określonego w art. 266 ust. 1 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym. Warunkiem ubiegania się o przyjęcie na studia jest posiadanie świadectwa dojrzałości, złożenie wymaganych przez Uczelnię dokumentów oraz terminowe wniesienie opłaty rejestracyjnej (wpisowego) we wskazanej odrębnie wysokości.
3. Rekrutację na I rok studiów przeprowadza prorektor ds. dydaktycznych, działający z upoważnienia Rektora na podstawie odrębnego pełnomocnictwa. Prorektora ds. dydaktycznych, zwanego dalej „prorektorem”, w procesie rekrutacji na studia obsługuje Biuro Organizacji Studiów.
4. Do zadań prorektora działającego przy pomocy Biura Organizacji Studiów należy w szczególności:

- 1) sprawdzenie kompletności złożonych przez kandydatów dokumentów i ich weryfikacja,
 - 2) informowanie kandydatów o trybie i warunkach rekrutacji na studia w Uczelni oraz zasadach odbywania studiów w Uczelni i wymaganiach w zakresie plastycznym względem studentów,
 - 3) podjęcie decyzji w sprawie przyjęcia na studia.
5. O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń. Planowany limit przyjęć wynosi 60 miejsc na studiach stacjonarnych oraz 30 miejsc na studiach niestacjonarnych z możliwością jego zwiększenia w drodze decyzji Rektora oraz przenoszenia puli miejsc między obydwoma formami studiów.
 6. Osoby, które nie zostały zakwalifikowane do przyjęcia na studia stanowią grupę rezerwową. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście przyjętych na studia, osoby z grupy rezerwowej zostaną przyjęte na studia w Uczelni z zachowaniem kolejności na liście rezerwowej.
 7. Postępowanie rekrutacyjne kończy się decyzją o przyjęciu lub odmowie przyjęcia na studia. Celem postępowania rekrutacyjnego jest ustalenie listy osób przyjętych na studia.
 8. Od decyzji prorektora w sprawie odmowy przyjęcia na studia przysługuje odwołanie (wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy) do Rektora, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. Podstawą odwołania od decyzji prorektora może być jedynie wskazanie naruszenia niniejszych warunków i trybu rekrutacji na studia. Decyzja Rektora w sprawie przyjęcia na studia jest ostateczna.
 9. Sprawdzenie kompletności dokumentów, przygotowanie wszelkich doraźnych informacji i danych liczbowych z przebiegu rekrutacji oraz zawiadomienie kandydatów o wyniku postępowania rekrutacyjnego i innych czynnościach związanych z przebiegiem rekrutacji w stosunku do kandydata należy do zadań Kierownika Biura Organizacji Studiów.
 10. O przyjęcie na studia pierwszego stopnia na zasadach określonych w niniejszym załączniku do uchwały mogą ubiegać się obywatele polscy kończący zagraniczną szkołę średnią, pod warunkiem posiadania zalegalizowanego lub opatrzonego apostille świadectwa, uznanego zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji świadectw szkolnych i maturalnych uzyskanych za granicą za równoważne odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości. Nie wymagają nostryfikacji świadectwa dojrzałości uzyskane w krajach, z którymi Rzeczypospolita Polska posiada umowę uznającą dokumenty o wykształceniu.
 11. Rekrutacja prowadzona jest raz w roku na semestr zimowy i trwa do końca września. Szczegółowe terminy składania dokumentów określa prorektor. Za datę złożenia dokumentów uznaje się datę wpływu dokumentów do Uczelni. Niedostarczenie przez kandydata wszystkich wymaganych dokumentów oraz nieuiszczenie wszystkich wymaganych w procesie rekrutacji opłat do końca okresu rekrutacji oznacza rezygnację z podjęcia studiów w Uczelni. W przypadku kandydatów, którzy nie złożyli świadectwa dojrzałości lub innych dokumentów, o których mowa w § 3, w terminie określonym przez prorektora, prorektor może wskazać inny termin złożenia świadectwa lub pozostałych dokumentów i dopuścić kandydata do postępowania kwalifikacyjnego.
 12. Prorektor może zamknąć postępowanie rekrutacyjne wcześniej, niż w terminie określonym w uchwale przyjmującej niniejszy załącznik, w przypadku wypełnienia planowanego limitu przyjęć, o którym mowa w ust. 5. Informację o wcześniejszym zamknięciu postępowania rekrutacyjnego, w przypadku określonym powyżej, zamieszcza się na stronie internetowej Uczelni.
 13. W procesie rekrutacji obowiązuje opłata rejestracyjna (wpisowe). Wysokość opłat wpisowego i czesnego na poszczególnych latach studiów oraz innych opłat regulowana jest zarządzeniami Rektora w sprawie opłat. Nauka na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych w Uczelni jest odpłatna.

14. Opłata rejestracyjna jest zwracana w przypadku nieprzyjęcia kandydata na studia. Opłata rejestracyjna nie jest zwracana w przypadku rezygnacji kandydata ze studiów.
15. Rekrutacja kandydatów starających się o przyjęcie na wyższy, niż pierwszy, semestr studiów odbywa się na ogólnych zasadach rekrutacji określonych w niniejszym załączniku. Ponadto, kandydat powinien złożyć podanie o przyjęcie na studia do Rektora i przedstawić indeks (jeżeli uczelnia, w której studiował dotychczas wydaje indeksy) i inne wymagane dokumenty z poprzedniej uczelni.
16. Rektor może nie uruchomić kierunku lub trybu studiów z powodu zbyt małej liczby osób przyjętych.
17. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
18. Niniejsze warunki rekrutacji uwzględniają możliwość przeprowadzania rekrutacji uzupełniającej dla absolwentów, którzy będą się ubiegali się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie na rok akademicki 2019/2020 oraz których wynik egzaminu maturalnego z przedmiotów, które przeliczane są na punkty rekrutacyjne, został podwyższony w wyniku odwołania, o którym mowa w art. 44zzz ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. W rekrutacji uzupełniającej mogą brać udział wyłącznie ci kandydaci, którzy nie zostali przyjęci w pierwszym terminie rekrutacji. Na wniosek kandydata, o którym mowa w zdaniu pierwszym, decyzję w sprawie przyjęcia na studia w WSA Warszawa w trybie rekrutacji uzupełniającej podejmuje prorektor. Prorektor może, w związku z prowadzoną rekrutacją uzupełniającą, wnioskować do Rektora o zwiększenie limitu przyjęć na studia w stosunku do wcześniej planowanego.
19. Przyjmowanie kandydatów na studia w WSA Warszawa przechodzących procedurę walidacji (potwierdzenia) efektów uczenia się następuje na podstawie wybranych i wskazanych przez właściwą komisję weryfikujących efekty uczenia się zapisów niniejszego załącznika do uchwały i na podstawie zasad odrębnie określonych w ustawie – Prawo o szkolnictwie wyższym, oraz w stosownej uchwale Senatu Uczelni podjętej na podstawie art. 170f ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym.

WYMAGANE DOKUMENTY

§ 3

1. Kandydaci na studia pierwszego stopnia składają następujące dokumenty:
 - 1) świadectwo dojrzałości w oryginale (lub odpis),
 - 2) podanie o przyjęcie na studia,
 - 3) podpisane imieniem i nazwiskiem cztery aktualne fotografie,
 - 4) potwierdzenie wniesienia opłaty rejestracyjnej (wpisowego).
 - 5) dowód osobisty do wglądu w miejscu w celu weryfikacji danych kandydata.
2. Prorektor może zobowiązać kandydata na studia w Uczelni do złożenia, poza dokumentami wymienionymi w ust. 1, również zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki na studiach albo orzeczenia o niepełnosprawności, w przypadku kandydatów o których mowa w § 4, a także oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
3. Kandydaci, o których mowa w § 2 ust. 13, składają świadectwo maturalne w oryginale zalegalizowane lub opatrzone apostille, a w przypadku gdy podlega ono uznaniu w trybie nostryfikacji, zaświadczenie z Kuratorium Oświaty stwierdzające jego równoważność z polskim świadectwem dojrzałości.

4. Dokumenty wydane w innym języku niż polski należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, dokonany przez tłumacza przysięgłego.
5. Prorektor może warunkowo dopuścić do postępowania rekrutacyjnego kandydata, nieposiadającego w momencie rekrutacji na studia jednego z dokumentów określonych w ust. 1 pkt 1-4. W sytuacji powyższej prorektor wyznacza kandydatowi nieprzekraczalny termin na uzupełnienie dokumentacji pod rygorem niewpisania na listę studentów Wyższej Szkoły Artystycznej w Warszawie, w przypadku pomyślnego zakończenia przez kandydata procesu rekrutacji.

PROCEDURA DLA KANDYDATÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 4

1. Podczas prowadzonej rekrutacji uwzględnia się szczególne potrzeby kandydatów na studia w Uczelni będących osobami niepełnosprawnymi, na podstawie przedstawionego orzeczenia o niepełnosprawności.
2. Podczas rekrutacji kandydat powinien zaznaczyć fakt swojej niepełnosprawności i dostarczyć orzeczenie o niepełnosprawności. Niedostarczenie orzeczenia o niepełnosprawności będzie oznaczało, że traktowany on będzie dalej jako osoba pełnosprawna.
3. Kandydat niepełnosprawny podlega pełnej procedurze rekrutacji, z uwzględnieniem przez prorektora stopnia i rodzaju niepełnosprawności kandydata.
4. Kandydat niepełnosprawny może skorzystać z organizacyjnej pomocy powoływanego na okres rekrutacji pełnomocnika rektora ds. osób niepełnosprawnych.

PROCEDURA DLA KANDYDATÓW BĘDĄCYCH CUDZOZIEMCAMI

§ 5

O przyjęcie na studia na zasadach określonych w niniejszym załączniku i obowiązujących obywateli polskich, zgodnie z zapisami ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 154, poz. 1365 z późn. zm.) mogą ubiegać się:

- 1) cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na pobyt stały;
- 2) cudzoziemcy posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) cudzoziemcy korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) pracownicy migrujący, będący obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkowie ich rodzin*, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
- 6) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650);
- 6a) cudzoziemcy, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim

Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin*, posiadający prawo stałego pobytu,

8) posiadacze ważnej Karty Polaka.

Obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin*, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, mogą podejmować i odbywać studia wyższe, studia doktoranckie oraz inne formy kształcenia, a także uczestniczyć w badaniach naukowych i pracach rozwojowych na zasadach obowiązujących obywateli polskich, z tym że osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg.

*** Definicję członka rodziny określa art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin.**

§ 6

1. Cudzoziemcy niewymienieni w § 5, z pominięciem zasad rekrutacji obowiązujących obywateli polskich, mogą podejmować i odbywać kształcenie na podstawie:
 - 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez Wyższą Szkołę Artystyczną w Warszawie na zasadach określonych w tych umowach;
 - 3) decyzji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego lub odpowiedniego ministra wskazanego w art. 33 ust. 2 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 4) decyzji Rektora Uczelni.
2. Cudzoziemcy, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 3 i 4 przyjmowani są na studia na podstawie:
 - 1) skierowania Biura Uznawalności Wykształcenia i Wymiany Międzynarodowej, jeżeli zostali zakwalifikowani na studia bez obowiązku odbycia kursu przygotowawczego z języka polskiego,
 - 2) skierowania kierownika (upoważnionego przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego) jednostki, w której odbyli kurs przygotowawczy,
 - 3) w trybie indywidualnym, występując z prośbą o przyjęcie do Rektora Wyższej Szkoły Artystycznej w Warszawie lub na podstawie odrębnych porozumień z podmiotami zewnętrznymi.
3. Cudzoziemcy, o których mowa w ust. 1, mogą podejmować i odbywać kształcenie:
 - 1) jako stypendiści strony polskiej, bez ponoszenia opłat za naukę;
 - 2) na zasadach odpłatności;
 - 3) bez odpłatności i świadczeń stypendialnych;
 - 4) jako stypendiści strony wysyłającej, bez ponoszenia opłat za naukę;
 - 5) jako stypendiści Uczelni.

§ 7

Na studia pierwszego stopnia mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy:

- 1) legitymują się zalegalizowanym lub opatrzonym *apostille* świadectwem lub innym dokumentem uzyskanym za granicą uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na

studia w uczelniach każdego typu w państwie, w którego systemie działała instytucja wydająca Świadectwo, uznanym za równoważny odpowiedniemu polskiemu Świadectwu dojrzałości, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji Świadectw szkolnych i Świadectw maturalnych uzyskanych za granicą, albo uznanym, na podstawie umowy międzynarodowej, za równoważny odpowiedniemu polskiemu Świadectwu dojrzałości lub za uprawniający do podjęcia takich studiów w Rzeczypospolitej Polskiej;

- 2) posiadają wizę lub kartę pobytu albo inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) posiadają polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub przystąpią do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia.
- 4) ukończą kurs przygotowawczy do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, w przypadku braku wypełnienia warunków wskazanych w pkt 6 i 7 (Okres trwania rocznego kursu przygotowawczego zalicza się do okresu kształcenia, na jaki został przyjęty cudzoziemiec. W okresie tym cudzoziemcowi przysługują uprawnienia osoby odbywającej studia wyższe),
- 5) posiadają certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, lub
- 6) uzyskają potwierdzenie uczelni przyjmującej, że ich przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim,
- 7) wykazują się dobrym stanem zdrowia, udokumentowanym zaświadczeniem lekarskim, stwierdzającym brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na obranym kierunku i formie kształcenia;

§ 8

1. Cudzoziemcy, którzy odbywają studia na zasadach odpłatności, wnoszą opłaty za studia zgodnie z zarządzeniami Rektora w sprawie opłat, o których mowa w § 2 ust. 19.
2. Rektor może uzależnić decyzję w sprawie przyjęcia cudzoziemca na studia w Uczelni od wypełnienia warunku jednorazowej wpłaty czesnego za pierwszy semestr studiów.
3. Cudzoziemcy, którzy posiadają kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy” lub wizę Schengen lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg.

§ 9

Wymagane od cudzoziemców w procesie rekrutacji dokumenty:

- 1) w oryginale świadectwa lub dyplomy, o których mowa w § 7 pkt 1, wraz z dokumentami legalizacyjnymi lub nostryfikacyjnymi – przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego,
- 2) podanie o przyjęcie na studia,
- 3) paszport, wizę i oryginały innych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków o których mowa w § 5, do wglądu w miejscu w celu weryfikacji danych kandydata,
- 4) jeden z dokumentów, o którym mowa w § 7 pkt 5 lub 6 potwierdzających znajomość języka polskiego (jeżeli nie uzyskają oni potwierdzenia WSA Warszawa, że ich

przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim) – obowiązek powyższy nie dotyczy cudzoziemców odbywających w Uczelni studia w języku obcym,

- 5) kserokopia polisy ubezpieczeniowej na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego poświadczona notarialnie lub na zasadach określonych w pkt 3, albo oświadczenie, że cudzoziemiec przystąpi do NFZ niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia,
- 6) skierowanie, o którym mowa w § 6 ust. 1 lub 2, w przypadku cudzoziemców o których mowa w § 6,
- 7) podpisane imieniem i nazwiskiem cztery aktualne fotografie,
- 8) potwierdzenie wniesienia opłaty rejestracyjnej (wpisowego) lub opłaty, o której mowa w § 8 ust. 2, jeżeli Rektor wyznaczył obowiązek wniesienia jednorazowej wpłaty czesnego za pierwszy semestr studiów,
- 9) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

§ 9a

Uczelnia może ustalić, w granicach dozwolonych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, odmienne zasady rekrutacji cudzoziemców, niż określone w § 5 - § 9 niniejszego załącznika, w związku z zawartymi z podmiotami zewnętrznymi porozumieniami dotyczącymi rekrutacji cudzoziemców na studia w Uczelni.

§ 10

1. Dane osoby, pełniące na okres rekrutacji funkcję pełnomocnika rektora ds. osób niepełnosprawnych, ogłoszone zostaną w oddzielnym zarządzeniu Rektora.
2. Decyzję w sprawie przyjęcia z pominięciem określonej w niniejszym załączniku procedury rekrutacyjnej w stosunku do laureatów konkursów międzynarodowych oraz ogólnopolskich, w tym organizowanych przez Uczelnię, podejmuje każdorazowo prorektor.
3. Olimpiada lub konkurs, a którym mowa w ust. 2, musi być związany z tematyką kierunku studiów, na który kandydat składa podanie o przyjęcie.

§ 11

Prorektor do spraw dydaktycznych może dokonywać czynności mieszczących się w ramach kompetencji Rektora określonych w niniejszym załączniku, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Rektora w formie pisemnej.