

Warunki i tryb rekrutacji na studia I stopnia na rok akademicki 2018/2019 w Wyższej Szkole Artystycznej w Warszawie

§ 1

Ilekróć w niniejszym załączniku mowa jest o:

- 1) Uczelni – należy przez to rozumieć Wyższą Szkołę Artystyczną w Warszawie.
- 2) Kandydatach – należy przez to rozumieć osoby ubiegające się o przyjęcie na pierwszy rok studiów w Uczelni.
- 3) Cudzoziemcach – należy przez to rozumieć osoby niebędące obywatelami polskimi.
- 4) Osobach niepełnosprawnych – należy przez to rozumieć osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.
- 5) Egzaminie maturalnym – należy przez to rozumieć egzamin, zdawany w trybie „nowej” lub „starej” matury.
- 6) Liście przyjętych na studia – należy przez to rozumieć listę osób, które zostały zakwalifikowane do przyjęcia na studia i złożyły wymagane dokumenty w wyznaczonym terminie oraz wniosły opłatę rejestracyjną (wpisowe).
- 7) Zaświadczeniu lekarskim o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki na studiach – należy przez to rozumieć zaświadczenie lekarskie, spełniające warunki określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uczestników studiów doktoranckich (Dz. U. z 2014 r. poz. 1144).

ZASADY OGÓLNE

§ 2

1. Rekrutacja w Uczelni prowadzona jest na studia pierwszego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne. Do odbywania studiów może być dopuszczona osoba, która spełniła warunki rekrutacji ustalone przez Uczelnię. Zasady i organizację potwierdzania efektów uczenia się określa ustawa oraz odrębna uchwała Senatu WSA Warszawa.
2. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter otwarty, na zasadzie wolnego wstępu, określonego w art. 169 ust. 11 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r., Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.). Warunkiem ubiegania się o przyjęcie na studia jest posiadanie świadectwa dojrzałości, złożenie wymaganych przez Uczelnię dokumentów oraz terminowe wniesienie opłaty rejestracyjnej (wpisowego) we wskazanej odrębnie wysokości.
3. Rekrutację na I rok studiów przeprowadza prorektor ds. dydaktycznych, działający z upoważnienia Rektora na podstawie odrębnego pełnomocnictwa. Prorektora ds. dydaktycznych, zwanego dalej „prorektorem”, w procesie rekrutacji na studia obsługuje Biuro Organizacji Studiów.
4. Do zadań prorektora działającego przy pomocy Biura Organizacji Studiów należy w szczególności:

- 1) przeprowadzenie osobiście, poprzez internet lub za pośrednictwem podmiotów zewnętrznych, na podstawie odrębnie zawartych porozumień, wstępnych rozmów rekrutacyjnych z kandydatami, w tym ewentualne dokonanie przeglądu prac plastycznych,
 - 2) sprawdzenie kompletności złożonych przez kandydatów dokumentów i ich weryfikacja,
 - 3) informowanie kandydatów o trybie i warunkach rekrutacji na studia w Uczelni oraz zasadach odbywania studiów w Uczelni i wymaganiach w zakresie plastycznym względem studentów,
 - 4) podjęcie decyzji w sprawie przyjęcia na studia.
5. O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń. Planowany limit przyjęć wynosi 60 miejsc na studiach stacjonarnych oraz 30 miejsc na studiach niestacjonarnych z możliwością jego zwiększenia w drodze decyzji Rektora oraz przenoszenia puli miejsc między obydwoma formami studiów.
 6. Osoby, które nie zostały zakwalifikowane do przyjęcia na studia stanowią grupę rezerwową. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście przyjętych na studia, osoby z grupy rezerwowej zostaną przyjęte na studia w Uczelni z zachowaniem kolejności na liście rezerwowej.
 7. Postępowanie rekrutacyjne kończy się decyzją o przyjęciu lub odmowie przyjęcia na studia. Celem postępowania rekrutacyjnego jest ustalenie listy osób przyjętych na studia.
 8. Od decyzji prorektora w sprawie odmowy przyjęcia na studia przysługuje odwołanie (wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy) do Rektora, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. Podstawą odwołania od decyzji prorektora może być jedynie wskazanie naruszenia niniejszych warunków i trybu rekrutacji na studia. Decyzja Rektora w sprawie przyjęcia na studia jest ostateczna.
 9. Sprawdzenie kompletności dokumentów, przygotowanie wszelkich doraźnych informacji i danych liczbowych z przebiegu rekrutacji oraz zawiadomienie kandydatów o wyniku postępowania rekrutacyjnego i innych czynnościach związanych z przebiegiem rekrutacji w stosunku do kandydata należy do zadań Kierownika Biura Organizacji Studiów.
 10. O przyjęcie na studia pierwszego stopnia na zasadach określonych w niniejszym załączniku do uchwały mogą ubiegać się obywatele polscy kończący zagraniczną szkołę średnią, pod warunkiem posiadania zalegalizowanego lub opatrzonego apostille świadectwa, uznanego zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji świadectw szkolnych i maturalnych uzyskanych za granicą za równoważne odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości. Nie wymagają nostryfikacji świadectwa dojrzałości uzyskane w krajach, z którymi Rzeczypospolita Polska posiada umowę uznającą dokumenty o wykształceniu.
 11. Rekrutacja prowadzona jest raz w roku na semestr zimowy i trwa do końca września. Szczegółowe terminy składania dokumentów i daty postępowania kwalifikacyjnego na studia w stosunku do poszczególnych kandydatów określa prorektor. Za datę złożenia dokumentów uznaje się datę wpływu dokumentów do Uczelni. Niedostarczenie przez kandydata wszystkich wymaganych dokumentów oraz nieuiszczenie wszystkich wymaganych w procesie rekrutacji opłat do końca okresu rekrutacji oznacza rezygnację z podjęcia studiów w Uczelni. W przypadku kandydatów, którzy nie złożyli świadectwa dojrzałości lub innych dokumentów, o których mowa w § 3, w terminie określonym przez prorektora, prorektor może wskazać inny termin złożenia świadectwa lub pozostałych dokumentów i dopuścić kandydata do postępowania kwalifikacyjnego.
 12. Prorektor może zamknąć postępowanie rekrutacyjne wcześniej, niż w terminie określonym w uchwale przyjmującej niniejszy załącznik, w przypadku wypełnienia planowanego limitu przyjęć, o którym mowa w ust. 5. Informację o wcześniejszym

zamknięciu postępowania rekrutacyjnego, w przypadku określonym powyżej, zamieszcza się na stronie internetowej Uczelni.

13. W procesie rekrutacji obowiązuje opłata rejestracyjna (wpisowe). Wysokość opłat wpisowego i czesnego na poszczególnych latach studiów oraz innych opłat regulowana jest zarządzeniami Rektora w sprawie opłat. Nauka na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych w Uczelni jest odpłatna.
14. Opłata rejestracyjna jest zwracana w przypadku nieprzyjęcia kandydata na studia. Opłata rejestracyjna nie jest zwracana w przypadku rezygnacji kandydata ze studiów.
15. Rekrutacja kandydatów starających się o przyjęcie na wyższy, niż pierwszy, semestr studiów odbywa się na ogólnych zasadach rekrutacji określonych w niniejszym załączniku. Ponadto, kandydat powinien złożyć podanie o przyjęcie na studia do Rektora i przedstawić indeks (jeżeli uczelnia, w której studiował dotychczas wydaje indeksy) i inne wymagane dokumenty z poprzedniej uczelni.
16. Rektor może nie uruchomić kierunku lub trybu studiów z powodu zbyt małej liczby osób przyjętych.
17. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
18. Niniejsze warunki rekrutacji uwzględniają możliwość przeprowadzania rekrutacji uzupełniającej dla absolwentów, którzy będą się ubiegali o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie na rok akademicki 2018/2019 oraz których wynik egzaminu maturalnego z przedmiotów, które przeliczane są na punkty rekrutacyjne, został podwyższony w wyniku odwołania, o którym mowa w art. 44zzz ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. W rekrutacji uzupełniającej mogą brać udział wyłącznie ci kandydaci, którzy nie zostali przyjęci w pierwszym terminie rekrutacji. Na wniosek kandydata, o którym mowa w zdaniu pierwszym, decyzję w sprawie przyjęcia na studia w WSA Warszawa w trybie rekrutacji uzupełniającej podejmuje prorektor. Prorektor może, w związku z prowadzoną rekrutacją uzupełniającą, wnioskować do Rektora o zwiększenie limitu przyjęć na studia w stosunku do wcześniej planowanego.
19. Przyjmowanie kandydatów na studia w WSA Warszawa przechodzących procedurę walidacji (potwierdzania) efektów uczenia się następuje na podstawie wybranych i wskazanych przez właściwą komisję weryfikujących efekty uczenia się zapisów niniejszego załącznika do uchwały i na podstawie zasad odrębnie określonych w ustawie – Prawo o szkolnictwie wyższym, oraz w stosownej uchwale Senatu Uczelni podjętej na podstawie art. 170f ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym.

WYMAGANE DOKUMENTY

§ 3

1. Kandydaci na studia pierwszego stopnia składają następujące dokumenty:
 - 1) świadectwo dojrzałości w oryginale (lub odpis),
 - 2) podanie o przyjęcie na studia,
 - 3) kserokopię dowodu osobistego,
 - 4) podpisane imieniem i nazwiskiem cztery aktualne fotografie,
 - 5) potwierdzenie wniesienia opłaty rejestracyjnej (wpisowego).
2. Prorektor może zobowiązać kandydata na studia w Uczelni do złożenia, poza dokumentami wymienionymi w ust. 1, również zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki na studiach albo orzeczenia o niepełnosprawności, w przypadku kandydatów o których mowa w § 4, a także

oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

3. Kandydaci, o których mowa w § 2 ust. 13, składają świadectwo maturalne w oryginale zalegalizowane lub opatrzone apostille, a w przypadku gdy podlega ono uznaniu w trybie nostryfikacji, zaświadczenie z Kuratorium Oświaty stwierdzające jego równoważność z polskim świadectwem dojrzałości.
4. Dokumenty wydane w innym języku niż polski należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, dokonany przez tłumacza przysięgłego.
5. Prorektor może warunkowo dopuścić do postępowania rekrutacyjnego kandydata, nieposiadającego w momencie rekrutacji na studia jednego z dokumentów określonych w ust. 1 pkt 1-4. W sytuacji powyższej prorektor wyznacza kandydatowi nieprzekraczalny termin na uzupełnienie dokumentacji pod rygorem niewpisania na listę studentów Wyższej Szkoły Artystycznej w Warszawie, w przypadku pomyślnego zakończenia przez kandydata procesu rekrutacji.

PROCEDURA DLA KANDYDATÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 4

1. Podczas prowadzonej rekrutacji uwzględnia się szczególne potrzeby kandydatów na studia w Uczelni będących osobami niepełnosprawnymi, na podstawie przedstawionego orzeczenia o niepełnosprawności.
2. Podczas rekrutacji kandydat powinien zaznaczyć fakt swojej niepełnosprawności i dostarczyć orzeczenie o niepełnosprawności. Niedostarczenie orzeczenia o niepełnosprawności będzie oznaczało, że traktowany on będzie dalej jako osoba pełnosprawna.
3. Kandydat niepełnosprawny podlega pełnej procedurze rekrutacji, z uwzględnieniem przez prorektora stopnia i rodzaju niepełnosprawności kandydata.
4. Kandydat niepełnosprawny może skorzystać z organizacyjnej pomocy powoływanego na okres rekrutacji pełnomocnika rektora ds. osób niepełnosprawnych.

PROCEDURA DLA KANDYDATÓW BĘDĄCYCH CUDZOZIEMCAMI

§ 5

O przyjęcie na studia na zasadach określonych w niniejszym załączniku i obowiązujących obywateli polskich, zgodnie z zapisami ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 154, poz. 1365 z późn. zm.) mogą ubiegać się:

- 1) cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na pobyt stały;
- 2) cudzoziemcy posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) cudzoziemcy korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) pracownicy migrujący, będący obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkowie ich rodzin*, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
- 6) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub

art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650);

6a) cudzoziemcy, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

7) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin*, posiadający prawo stałego pobytu,

8) posiadacze ważnej Karty Polaka.

Obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin*, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, mogą podejmować i odbywać studia wyższe, studia doktoranckie oraz inne formy kształcenia, a także uczestniczyć w badaniach naukowych i pracach rozwojowych na zasadach obowiązujących obywateli polskich, z tym że osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg.

*** Definicję członka rodziny określa art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin.**

§ 6

1. Cudzoziemcy niewymienieni w § 5, z pominięciem zasad rekrutacji obowiązujących obywateli polskich, mogą podejmować i odbywać kształcenie na podstawie:
 - 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez Wyższą Szkołę Artystyczną w Warszawie na zasadach określonych w tych umowach;
 - 3) decyzji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego lub odpowiedniego ministra wskazanego w art. 33 ust. 2 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 4) decyzji Rektora Uczelni.
2. Cudzoziemcy, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 3 i 4 przyjmowani są na studia na podstawie:
 - 1) skierowania Biura Uznawalności Wykształcenia i Wymiany Międzynarodowej, jeżeli zostali zakwalifikowani na studia bez obowiązku odbycia kursu przygotowawczego z języka polskiego,
 - 2) skierowania kierownika (upoważnionego przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego) jednostki, w której odbyli kurs przygotowawczy,
 - 3) w trybie indywidualnym, występując z prośbą o przyjęcie do Rektora Wyższej Szkoły Artystycznej w Warszawie lub na podstawie odrębnych porozumień z podmiotami zewnętrznymi.
3. Cudzoziemcy, o których mowa w ust. 1, mogą podejmować i odbywać kształcenie:
 - 1) jako stypendyści strony polskiej, bez ponoszenia opłat za naukę;
 - 2) na zasadach odpłatności;
 - 3) bez odpłatności i świadczeń stypendialnych;
 - 4) jako stypendyści strony wysyłającej, bez ponoszenia opłat za naukę;
 - 5) jako stypendyści Uczelni.

§ 7

Na studia pierwszego stopnia mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy:

- 1) legitymują się zalegalizowanym lub opatrzonym *apostille* świadectwem lub innym dokumentem uzyskanym za granicą uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na studia w uczelniach każdego typu w państwie, w którego systemie działała instytucja wydająca Świadectwo, uznanym za równoważny odpowiedniemu polskiemu Świadectwu dojrzałości, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji Świadectw szkolnych i Świadectw maturalnych uzyskanych za granicą, albo uznanym, na podstawie umowy międzynarodowej, za równoważny odpowiedniemu polskiemu Świadectwu dojrzałości lub za uprawniający do podjęcia takich studiów w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) posiadają wizę lub kartę pobytu albo inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) uzyskają pozytywny wynik rozmowy kwalifikacyjnej sprawdzającej predyspozycje do kształcenia w uczelni artystycznej;
- 4) posiadają polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub przystąpią do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia.
- 5) ukończą kurs przygotowawczy do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, w przypadku braku wypełnienia warunków wskazanych w pkt 6 i 7 (Okres trwania rocznego kursu przygotowawczego zalicza się do okresu kształcenia, na jaki został przyjęty cudzoziemiec. W okresie tym cudzoziemcowi przysługują uprawnienia osoby odbywającej studia wyższe),
- 6) posiadają certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, lub
- 7) uzyskają potwierdzenie uczelni przyjmującej, że ich przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim,
- 8) wykazują się dobrym stanem zdrowia, udokumentowanym zaświadczeniem lekarskim, stwierdzającym brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na obranym kierunku i formie kształcenia;

§ 8

1. Cudzoziemcy, którzy odbywają studia na zasadach odpłatności, wnoszą opłaty za studia zgodnie z zarządzeniami Rektora w sprawie opłat, o których mowa w § 2 ust. 19.
2. Rektor może uzależnić decyzję w sprawie przyjęcia cudzoziemca na studia w Uczelni od wypełnienia warunku jednorazowej wpłaty czesnego za pierwszy semestr studiów.
3. Cudzoziemcy, którzy posiadają kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy” lub wizę Schengen lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg.

§ 9

Wymagane od cudzoziemców w procesie rekrutacji dokumenty:

- 1) w oryginale świadectwa lub dyplomy, o których mowa w § 7 pkt 1, wraz z dokumentami legalizacyjnymi lub nostryfikacyjnymi – przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego,
- 2) podanie o przyjęcie na studia,
- 3) kopię paszportu, wizy i innych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w § 5, przy czym, jeżeli nie są poświadczone notarialnie, poświadcza je na podstawie okazanych oryginałów pracownik Biura Organizacji Studiów,
- 4) jeden z dokumentów, o którym mowa w § 7 pkt 5 lub 6 potwierdzających znajomość języka polskiego (jeżeli nie uzyskają oni potwierdzenia WSA Warszawa, że ich przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim) – obowiązek powyższy nie dotyczy cudzoziemców odbywających w Uczelni studia w języku obcym,
- 5) kserokopia polisy ubezpieczeniowej na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego poświadczona notarialnie lub na zasadach określonych w pkt 3, albo oświadczenie, że cudzoziemiec przystąpi do NFZ niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia,
- 6) skierowanie, o którym mowa w § 6 ust. 1 lub 2, w przypadku cudzoziemców o których mowa w § 6,
- 7) podpisane imieniem i nazwiskiem cztery aktualne fotografie,
- 8) potwierdzenie wniesienia opłaty rejestracyjnej (wpisowego) lub opłaty, o której mowa w § 8 ust. 2, jeżeli Rektor wyznaczył obowiązek wniesienia jednorazowej wpłaty czesnego za pierwszy semestr studiów,
- 9) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

§ 9a

Uczelnia może ustalić, w granicach dozwolonych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, odmienne zasady rekrutacji cudzoziemców, niż określone w § 5 - § 9 niniejszego załącznika, w związku z zawartymi z podmiotami zewnętrznymi porozumieniami dotyczącymi rekrutacji cudzoziemców na studia w Uczelni.

§ 10

1. Dane osoby, pełniącej na okres rekrutacji funkcję pełnomocnika rektora ds. osób niepełnosprawnych, ogłoszone zostaną w oddzielnym zarządzeniu Rektora.
2. Decyzję w sprawie przyjęcia z pominięciem określonej w niniejszym załączniku procedury rekrutacyjnej w stosunku do laureatów konkursów międzynarodowych oraz ogólnopolskich, w tym organizowanych przez Uczelnię, podejmuje każdorazowo prorektor.
3. Olimpiada lub konkurs, a którym mowa w ust. 2, musi być związany z tematyką kierunku studiów, na który kandydat składa podanie o przyjęcie.

§ 11

Prorektor do spraw dydaktycznych może dokonywać czynności mieszczących się w ramach kompetencji Rektora określonych w niniejszym załączniku, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Rektora w formie pisemnej.