

Zarządzenie Rektora Wyższej Szkoły Artystycznej

nr 05/09/2013 z dnia 30 września 2013 r.

w sprawie: **ustalenia wysokości i zasad pobierania dodatkowych opłat związanych z przebiegiem studiów podyplomowych, obowiązujących w Wyższej Szkole Artystycznej w Warszawie od początku roku akademickiego 2013/2014**

Działając na podstawie art. 99 ust. 4 oraz art. 99a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r., Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), § 21 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. (Dz. U. z 2011 r., Nr 201 poz. 1188) oraz § 19 ust. 3 pkt 13 Statutu Wyższej Szkoły Artystycznej w Warszawie zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Poza opłatą rejestracyjną (wpisowe) oraz kosztami czesnego, które to opłaty określa odrębne zarządzenie Rektora powołujące dane studia podyplomowe w Wyższej Szkole Artystycznej w Warszawie (zwaną dalej „Uczelnią”), słuchacz studiów podyplomowych prowadzonych przez Wyższą Szkołę Artystyczną w Warszawie zobowiązany jest do ponoszenia dodatkowych opłat związanych z odbywanymi studiami podyplomowymi, które określa niniejsze zarządzenie.
2. Informację o wysokości opłat, o których mowa w ust. 1, Uczelnia zamieszcza na swojej stronie internetowej.
3. Uczelnia nie pobiera opłat za świadczone usługi wymienione w art. 99a ustawy.
4. Uczelnia pobiera następujące dodatkowe opłaty związane z odbywanymi studiami podyplomowymi:
 - 1) opłata za wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych wraz z dwoma odpisami - 30 zł,
 - 2) opłata za wydanie dodatkowego odpisu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w języku obcym - 40 zł,
 - 3) opłata za wydanie duplikatu dokumentów, z zastrzeżeniem wyłączenia dokumentów określonych w art. 99a ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym - opłata podstawowa + 50%,
 - 4) opłata za legalizację dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą - 19 zł,
 - 5) opłata za zaliczenie poprawkowe – 80 zł,
 - 6) opłata za powtarzany przedmiot lub realizowany w innym terminie w wyniku różnic programowych - 60 zł za zajęcia obejmujące do 4 godzin zajęć w semestrze lub proporcjonalna wielokrotność kwoty w przypadku zajęć obejmujących większą liczbę godzin,
 - 7) opłata reaktywacyjna - 100 zł.

§ 2

1. Terminy i system płatności na studiach podyplomowych ustala Prorektor ds. dydaktycznych Wyższej Szkoły Artystycznej w Warszawie oraz przekazuje tę informację słuchaczom studiów podyplomowych.
2. Prorektor ds. dydaktycznych Wyższej Szkoły Artystycznej w Warszawie jest upoważniony do rozłożenia opłaty czesnego na raty.
3. Czesne za naukę nie obejmuje opłat za m.in.: podręczniki, skrypty i inne materiały służące do nauki, materiały rysunkowe, malarskie, fotograficzne, kreślarskie i inne materiały i narzędzia do projektowania i wykonywania prac, badania lekarskie, ubezpieczenia od NNW, udział w działalności kulturalno-sportowej oraz udział w konferencjach krajowych i zagranicznych.
4. Brak wpłaty we wskazanych przez Prorektora ds. dydaktycznych terminach powoduje naliczanie odsetek ustawowych od dnia wymagalności zapłaty. Opóźnienie w przypadku co najmniej dwumiesięcznej wpłaty w systemie ratalnym lub miesięcznej w systemie opłat jednorazowych

(semestralnych lub rocznych) może skutkować skreśleniem z listy słuchaczy studiów podyplomowych bez uprzedniego wezwania do uregulowania zadłużenia.

5. Odsetki ustawowe naliczane są od dnia wymagalności roszczenia do dnia zapłaty, nawet po skreśleniu z listy słuchaczy studiów podyplomowych.
6. Słuchacz studiów podyplomowych, który wyjątkowo nie może uregulować opłat wobec Uczelni w określonym terminie, w celu uniknięcia naliczania odsetek i skreślenia z listy słuchaczy studiów podyplomowych, zobowiązany jest 7 dni przed datą wymagalności złożyć pisemną prośbę o przesunięcie terminu płatności wraz z uzasadnieniem oraz udokumentowaniem okoliczności uniemożliwiających terminową zapłatę.

§ 3

1. Opłata **rejestracyjna (wpisowe)** jest niezbędna do rozpoczęcia procesu odbywania studiów podyplomowych w Wyższej Szkole Artystycznej w Warszawie.
2. **Opłata reaktywacyjna** stanowi należność wnoszoną przez osoby uprzednio skreślone z listy słuchaczy studiów podyplomowych, które na mocy decyzji Prorektora ds. dydaktycznych uzyskały zgodę na ponowny wpis na listę słuchaczy studiów podyplomowych w Uczelni (wznowienie studiów), chyba że dana osoba ponownie rozpoczyna odbywanie studiów podyplomowych w Uczelni, bez uznania za zaliczone zajęć odbytych podczas wcześniej odbywanych w Uczelni studiów podyplomowych. Opłata reaktywacyjna wnoszona jest w terminie do 7 dni od daty decyzji o ponownym wpisie na listę słuchaczy studiów podyplomowych i jest warunkiem realizacji tej decyzji. Prorektor ds. dydaktycznych może zwolnić z obowiązku wniesienia opłaty reaktywacyjnej, określonego w zdaniu pierwszym.
3. W przypadku rezygnacji ze studiów przez słuchacza oraz skreślenia z listy słuchaczy studiów podyplomowych, Wyższa Szkoła Artystyczna nie zwraca wniesionej opłaty rejestracyjnej (wpisowego), nie jest również zwracana opłata reaktywacyjna, w przypadku jej wniesienia przez słuchacza w toku odbywanych studiów podyplomowych, a także inne wniesione już opłaty związane z przebiegiem wskazanych wyżej studiów, z zastrzeżeniem zapisów umowy ze słuchaczem dotyczących zwrotu części czesnego.
4. Zaliczenia poprawkowe są odpłatne. Słuchacz zobowiązany jest dokonać płatności za ww. zaliczenia przed przystąpieniem do nich. Nieuiszczenie opłaty za zaliczenia poprawkowe we wskazanym terminie powoduje skreślenie z listy słuchaczy studiów podyplomowych.
5. Wysokość czesnego dla osób powtarzających semestr lub uzupełniających różnice programowe po wznowieniu studiów podyplomowych jest ustalana indywidualnie na podstawie proporcji pomiędzy przedmiotami zaliczonymi przez słuchacza, a przedmiotami wymagającymi zaliczenia.
6. Uczelnia może pobierać opłaty za zajęcia nieobjęte planem i programem studiów podyplomowych. Wysokość takiej opłaty określa każdorazowo prorektor ds. dydaktycznych wg zasad określonych dla opłat za powtarzany przedmiot lub realizowany w innym terminie w wyniku różnic programowych, określonych w § 1 ust. 4 pkt 6 niniejszego zarządzenia, chyba że rzeczywisty koszt danych zajęć jest większy.

§ 4

1. Rezygnacja słuchacza z kształcenia w Uczelni przyjmowana jest tylko w formie pisemnej. Rezygnacja słuchacza z kształcenia w Uczelni nie zwalnia go od wniesienia wszelkich zaległych i bieżących opłat na rzecz Uczelni.
2. Warunkiem wydania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych jest uregulowanie wszystkich należnych opłat wobec Wyższej Szkoły Artystycznej w Warszawie.
3. W sytuacji dokonania zaległych opłat w dniu odbioru ww. dokumentów słuchacz zobowiązany jest do okazania dowodu wpłaty.
4. W sprawach dotyczących opłat za studia podyplomowe w Wyższej Szkole Artystycznej w Warszawie decyduje, z upoważnienia Rektora, Prorektor ds. dydaktycznych.
5. Decyzja Prorektora ds. dydaktycznych jest ostateczna. Słuchaczowi, w związku z art. 127 ust. 3 Kodeksu procedury administracyjnej służy wyłącznie możliwość złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

§ 5

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od początku roku akademickiego 2013/2014.

REKTOR
Wysza Szkoła Artystyczna

dr Mirosław Łęsyszak